

# Casio SE-C2000



## kasutusjuhend

Maaletooja:



**RTT AS, Kadaka 36, Tallinn 10621**

**Tel. 6112258, 5087866**

[info@rtt.ee](mailto:info@rtt.ee)

**Kaubandustehnika müük-hooldus-koolitus**

## **Casio SE-C2000 kassaaparaadi kasutusjuhend**

### **Võtmed**

**OP** – kassapidaja võti

**MA** – manageri võti (programmeerimine, aruannete võtmine)

### **Võtme asendid**

**REG** – müügi asend

**X** – päeva raport ilma nullimiseta

**Z** – päeva raportid nullimisega

**X2/Z2** – perioodi raportid nullimisega

**RF** – tagasiostu asend

**PGM** – programmeerimise asend

### **Müük**

#### **Osakondade müük (vaikimisi on otseklahvide all osakonnad kui pole seadistatud teisiti)**

1. Sisestage summa, eurod ja sendid kujul **1000** (10.00) või **255** (2.55)
2. Valige osakond (klahvid 1 kuni 72)
3. Müük on fikseeritud

Nii sisestage kõik kaubad mida klient ostab. Kui klahvidele on hind programmeeritud, siis pole eraldi vaja summat sisestada.

Kui kaubad on sisestatud, vajutage klahvile SUB TOTAL (vahesumma), kassa näitab summat, mis klient peab tasuma.

Vahetusraha arvutamiseks sisestage summa, mis klient teile annab, kujul 5000 (50.00) ja vajutage klahvile CA TEND (Kokku), trükitakse tšekk ja tehakse lahti sahtel ning kassa ekraanil kuvatakse summa, mis tuleb kliendile tagasi anda. Juhul kui klient maksab pangakaardiga, vajutage tšeki lõpetamiseks CHK.

Kui on vaja müüa sama asja mitu tükki, siis müügi fikseerimine toimub nii:

1. sisestage kogus, mitu tükki
2. vajutage **X/DateTime** klahvile
3. sisestage ühe tüki maksumus
4. valige osakond

#### **Tootekoodide (sealhulgas Flat-PLU) müük (kassa peab olema eelnevalt programmeeritud)**

1. Vajutage otseklahvile, selle puudumisel aga sisestage toote kood + vajutage PLU klahvi
2. Müük on fikseeritud, edasi SUB TOTAL(vajadusel) ja CA

**Eelprogrammeeritud osakondade ja tootekoodide müük toimub samamoodi.**

**Tootekoodid võivad sisaldada mitut nn. alamkoodi, nii saab müüa nt. komplektlõunat. (lk. 59, 78-79 ingl-k juhendist)**

## **Casio SE-C2000 kassaaparaadi kasutusjuhend**

### **Parandused, tagasiost.**

Kui summa või kogus on sisestatud valesti (osakond on valimata), siis parandatakse klahviga **C**.

Kui on sisestatud summa ja valitud ka osakond, siis parandatakse klahviga **ERR.CORR**

Saab ka parandada kogu tšekki, kui on vajutatud klahvi **SUB TOTAL**, selleks vajutage **ERR.CORR**. Kogu tšekk kustutatakse.

### **Kui parandamist vajav tšekk on lõpetatud klahviga **CA** , tuleb teha tagasiost:**

1. valige summa / toote kood
2. vajutage klahvile **RF**
3. Valige osakond

Ekraanile ilmub miinusmärgiga summa.

**Juhul kui on vaja mitu asja tagasi osta, tehke iga kaubaga selline toiming. Kui kõik kaubad on sisestatud, vajutage **SUB TOTAL** ja **CA AMT TEND**.**

### **NB.**

Kui kliendil kaardimakse ei õnnestunud ja Teil oli müük kassas registreeritud, st. **tšekk lõpetati klahviga **CHK**, tuleb tooted uuesti sisestada ja tagasiost lõpetada samamoodi **CHK** – klahviga.**

Üldiselt: tagasiostu saab teha võtme ka **RF – asendis** korrates tehtud müüki, ükskõik kuidas tehing lõpetati.

### **Allahindlus (% või '-' klahvidega)**

Allahindlust saab teha üksikult tootelt ja/või kogu kviitungilt.

Kui soovite allahindlust tootelt, siis tehke nii:

1. sisestage toote kood või sisestage summa ja osakond
2. sisestage protsendi number (1 kuni 99 vastaval allahindlusele)
3. vajutage klahvile **%**
4. kassa arvutab välja allahindluse

Kui soovite allahindlust tervelt kviitungilt, siis toimige nii:

1. Sisestage kõik kaubad ja vajutage **SUB TOTAL**
2. sisestage protsendi number (1 kuni 99 vastaval allahindlusele)
3. vajutage klahvile **%**
4. kassa arvutab välja allahindluse

Kui allahindlus on rahaline, siis protsendi asemel valige summa ja vajutage '-' klahv.

### **Sissemaks, Väljamaks**

#### **Sissemaks**

1. sisestage summa, mida soovite kassasahtlisse lisada
2. vajutage **RC**

#### **Väljamaks**

1. sisestage summa, mida soovite kassasahtlist võtta
2. vajutage **PD**

## **Casio SE-C2000 kassaaparaadi kasutusjuhend**

### **Printeri sisse- ja välja lülitamine**

Vajutades klahvile **RECEIPT ON/OFF**, on võimalik välja- või sisse lülitada kviitungi printimine. Juhul kui müük on toimunud ja printer oli väljalülitatud, on võimalik trükkida ainult viimase tehingu tšekk, vajutades klahvile **POST RECEIPT**

### **Töö laudadega**

**Enne toodete kassasse sisestamist tuleb sisestada arve number** (suvaline number) , vajutada klahvile „**NEW**” ja seejärel sisestage kõik tooted, mis klient ostab. Kui tooted on sisestatud, vajutage klahvile „**NB**” ja tšekk salvestub kassa mällu ning kaob ekraanilt.

Kui klient soovib hiljem oma arvele tooteid lisada, sisestage tema arve number ja vajutage klahvile „**OLD**”, lisage soovitud tooted ja sulgege arve klahviga „**NB**”

Kui klient soovib oma arvet lõpetada ja maksta, sisestage arve number ja vajutage „**OLD**” ja lõpetage tšekk nagu tavaliselt **SUB TOTAL** ja **CA TEND** või **CHK** ja seejärel **PostReceipt**.

#### AVATUD ARVETE VAATAMISEKS:

1. Keerake võti X-asendisse
2. Valige RC-klahvi abil **OPEN CHK raport**
3. Vajutage CA – edasi on valikud:
- 4-a. Vajutage CA et printida kõik avatud arved.
- 4-b. Sisestage arve nr ja vajutage NEW/OLD et printida avatud arve.
- 4-c. Sisestage müüja nr ja vajutage CA , et printida selle müüja avatud arved.

### **Päevaraportid, perioodi raportid**

**X-** päevaraporti trükk, kassat ei nullita

Valige RC-klahviga Teile vajalik raport ja vajutage CA

Lihtsalt artikli või osakonna läbimüügi vaatamiseks valige vastava toote kood+PLU klahv.

Näiteks: 1 PLU 5 PLU 27 PLU

Vajutage osakonna klahvidele, mille müüki soovite vaadata.

Vaatamise režiimist väljumiseks vajutage **SUB TOTAL**

**Z-** päevaraporti trükk kassa nullimisega

**Nii tuleb teha kindlasti päevaraportiga – Daily Z.**

Valige RC-klahviga soovitud raport ja vajutage CA – prinditakse aruanne ja nullitakse rida.

PLU – tootekoodide müügi aruanne.

MONTHLY (Kuaruanne) – raport iga päeva kohta viimasel kuul.

**X2/Z2 – perioodi raportid**

Valige RC-klahviga vajalik raport (näiteks PERIODIC 1Z – raport nullimisega) ja vajutage CA

Perioodi pikkuse määrate ise aruannete võtmise sagedusega.

## Casio SE-C2000 kassaaparaadi kasutusjuhend

### Programmeerimine

Programmeerimist saab teostada MA võtmega ja PGM asendis.

**NB!** \* ja - ei ole vaja sisestada.

CA= CA/AMT TEND, ST= SUB TOTAL

#### **Kuupäev**

130503 (aasta,kuu,päev) - X/DATE/TIME - C

#### **Kell**

1743 (tunnid, minutid) - X/DATE/TIME - C

#### **KM 20% (ja 9%) seadmine**

3 - ST - 1 - TAX PGM - 20 - CA - CA - ST

3 - ST - 2 - TAX PGM - 9 - CA - CA - ST

#### **KM väljatrüki sidumine funktsiooniklahvidega.**

Eelduseks on, et käibemaks on seadistatud ja tootekood ja/või osakond on seotud KM'ga

3 - ST - 000000100000 - CA - ST (müük Sularaha eest)

3 - ST - 000000100000 - CHK - ST (müük Kaardimakse korral)

#### **Osakonna sidumine KM'ga ( ainult siis kui klaviatuuril on osakonnaklahvid)**

1 - ST - TAX PGM \* - kõik osakonnad läbi vajutada - ST

\* erinevate km% korral vajuta kuni sobiv km% kuvatakse või jäta samaks

#### **Tootekoodide vahemiku sidumine KM'ga.**

3 - ST - 99000004 - ST - 0366 - ST - start PLU - CA - end PLU - CA - 01\* - CA - ST lõpetab

\*Kui TAX1 (mis on meil seotud 20%) siis 01

#### **Tootekoodide vahemiku sidumine osakonnaga**

3 - ST - 99000004 - ST - 1166 - ST - start PLU - CA - end PLU - CA - osakonna nr. - CA - ST lõpetab

#### **Osakonna hind**

1 - ST - hind (kuni 6 kohta) - osakonna klahv - (järgm klahv kui sama hind)

hind (kuni 6 kohta) - osakonna klahv - ST lõpetab

#### **Tootekoodi hind**

1 - ST - tootekoodi nr. - PLU - hind - CA (ST lõpetab seadistamise siinkohal kui soovite)

- CA (sama hind järgm. koodile)

- **hind - CA (uus hind järgm. koodile)**

- tootekoodi nr. - PLU - hind - CA (uuele valitud koodile hind) **ST** lõpetab.

#### **Koguse (kaalu) ja hinna tšekile printimise seadmine:**

3 - ST - 522 - ST - 40 - CA - ST

#### **Osakonna nimi ( kui klaviatuuril on osakondade klahvid )**

2 - ST - \* osakonna klahv - tekst klahvile - CA -

osakonna klahv - tekst klahvile - CA - ST lõpetab

\* - vajadusel vajutage DEPT SHIFT/DEPT#

#### **Tootekoodi (PLU) nimi**

2 - ST - tootekoodi nr. - PLU - tekst - CA - CA (järgm. koodi juurde)

- **tekst - CA - ST (programmi lõpetamiseks)**

## **Casio SE-C2000 kassaaparaadi kasutusjuhend**

### **Funktsioonide ja kirjelduste seadmine eestikeelseteks**

2 - ST - kood - ST - tekst - CA -  
kood - ST - tekst - CA - ST lõpetab.

#### Kood ja selle tekst

0301 - SAHTLIS RAHA

0501 - KAARDIMAKSE

1701 - TAGASIOSTUD (Võtme RF-asendis tehtud)

1801 - KLIENTE

3101 - TÜHISTAMISED

2801 - TAGASIOST (RF-klahviga tehtud)

3301 - neto km20% (%-märk - vajutage nr7 kuni ekraanile tuleb % )

3401 - KM 20%

3601 - KM 9%

0123 - asendame märgi '.' märgiga '€' (€-märk on klahvi 7 alt leitav)

0923 - MÜÜK (asendage muudetaval real **AINULT 4 esimest täheruumi**, kirjutades üle REG )

1623 - VAHESUMMA

1823 - KOKKU

1923 - TAGASI

### **Funktsiooniklahvide seadmine eestikeelseteks.**

2 - ST - FUNKTSIOONI KLAHV - funktsiooni tekst - CA (edasi järgm. juurde)  
FUNKTSIOONI KLAHV - funktsiooni tekst - CA - ST lõpetab

#### Funktisiooni tekst ja selle klahv

SULARAHA - CA/AMT TEND

KAARDIMAKSE - CHK

SISSEMAKSE - RC

VÄLJAMAKSE - PD ( Ä- vajutage nr8 kuni ekraanile tuleb Ä )

TAGASIOST - RF

VEAPARANDUS - ERROR CORR

SAHTEL - NS

### **Kassapidajate süsteemi aktiveerimine ja Kassapidaja nime programmeerimine**

3 - ST - 2722 - ST - 400000000 - CA - ST (3 ST 2722 ST 0 CA ST -tühistab selle)

2 - ST - kassap. Nr - CLK# - sisestage nimi - CA - ST lõpetab

### **Kviitung.**

#### **Kviitungi koopiate printimise lubamine.**

3 - ST - 0622 - ST - 0000400000 - CA - ST (koopia lubamine)

3 - ST - (lubame näiteks 2, maks lubatud koopiate arv on 9) 200004000000 - POST RCPT - ST

#### **Kviitungi sõnumi formaadi määramine**

3 - ST - 2122 - ST - 0 - CA - ST trükitakse ainult 4 rida päisesse (read 1-4)

3 - ST - 2122 - ST - 100000 - CA - ST trükitakse 4+4 rida (read 1-4 ja 5-8)

3 - ST - 2122 - ST - 200000 - CA - ST trükitakse 4+4 rida (read 1-4 ja 9-12)

## **Casio SE-C2000 kassaaparaadi kasutusjuhend**

3 - ST - 2122 - ST - 300000 - CA - ST trükitakse 4+4+4 rida (read 1-8 ja 9-12)

### **Kviitungi päis (logo) ja sõnumid**

Saab programmeerida kokku kuni 12 rida teksti - 4 või 8 rida teksti kviitungi ülaossa, 4+4 rida üles ja 4 rida kviitungi lõppu (firma andmed, kommertstekst, sõnum kviitungi lõpus) ehk siis 4 üles ja 4 rida alla. Kuni 24 tähemärki mahub igasse ritta.

2 - ST- **0132** (rida **1**) - ST - sisestage tekst - CA -  
**0232** (rida **2**) - ST - sisestage tekst - CA -  
**0332** (rida **3** jne. kuni **1232** ) - ST lõpetab.

Vajutades CA 2 korda, satute järgmisele reale. Kui soovite rida ise valida siis valige vajaliku rea kood ja ST , sisestage tekst, kinnitage klahviga CA ja ST lõpetab.

Kontrollige meie veebilehelt [www.rtt.ee](http://www.rtt.ee), kas Teil on viimane versioon juhendist! Tehke palun oma ettepanekud, mis võiks teisiti olla.

Soovidest teatage kas telefonil 6 112258 või kirjutage mulle e-kiri [info@rtt.ee](mailto:info@rtt.ee)

Märksõna **SE-C300 juhend**.

Muudetud 06.mai 2013