

CASIO SE-S100 Lühijuhend



www.rtt.ee



Võtmed OP – kassapidaja võti
MA – manageri võti (programmeerimine, aruannete võtmine)
Võtme asendid
REG – müügi asend
X – päeva raport ilma nullimiseta
Z – päeva raportid nullimisega
RF – tagasiostu asend
PGM – programmeerimise asend

Osakondade müük

1. Sisestage summa, eurod ja sendid kujul 1000 (10.00) või 255 (2.55)
2. Valige osakond (klahvid 1 kuni 25)
3. Müük on fikseeritud Nii sisestage kõik kaubad mida klient ostab. Kui kaubad on sisestatud, vajutage klahvile SUB TOTAL (vahesumma), kassa näitab summat, mis klient peab tasuma. Vahetusraha arvutamiseks sisestage summa, mis klient teile annab, kujul 5000 (50.00) ja vajutage klahvile CA TEND (Kokku), trükitakse tšekk ja tehakse lahti sahtel ning kassa ekraanil kuvatakse summa, mis tuleb kliendile tagasi anda.

Juhul kui klient maksab pangakaardiga, vajutage kviitungi lõpetamiseks CH, kui kinkekaardiga või arvega siis lõpetage tšekk CHK klahviga.

Kui on vaja müüa sama asja mitu tükki, siis müügi fikseerimine toimub nii:

1. sisestage kogus, mitu tükki
2. vajutage X/DateTime klahvile
3. sisestage ühe tüki maksumus
4. valige osakond

Tootekoodide müük (kassa peab olema eelnevalt programmeeritud)

1. sisestage toote kood (1 kuni 2000,) ja vajutage PLU klahvile
2. müük on fikseeritud

Mitme sama tootekoodiga eseme müük toimub nii:

1. sisestage kogus, mitu tükki
2. vajutage X/DateTime klahvile
3. sisestage tootekood ja vajutage PLU klahvile.

Kassa seadistamine käib MA võtmega PGM asendis.

ST- SUBTOTAL

CA- CA / AMT TEND

Kuupäev – 020615 → X/DATE TIME → C (kuupäev,kuu,aasta)

Kell - 11:30 → X/DATE TIME → C

KM20% ja KM9% seadistamine

3 → ST → 1 → TAX PGM- > 20 (maksumäär) - > CA → CA – ST

3 → ST → 2 → TAX PGM- > 9 (maksumäär) - > CA → CA – ST

Käibemaksu trükkimine kviitungile

3 → ST → 0322 → ST → 020120 → CA → ST

Osakonna sidumine Käibemaksuga.

1 → ST → TAX PGM → kõik vajalikud osakonnad läbivajutada → ST

* kui on seadistatud mitu käibemaksu , siis vajutades TAX PGM klahvi teist korda , tuleb käibemaksu määr nr.2.

Osakonna nimi

2 – ST – * osakonna klahv – tekst klahvile – CA – ST

00- liigub edasi

. - kustutab

0-9- kirjutab

Tootekoodi nimi

2 – ST– tootekood – PLU – tekst – CA – ST

Tootekoodi hind

1 – ST – tootekoodi nr. – PLU – hind – CA – ST

Tootekoodi sidumine osakonnaga

3 → ST → 100 (tootekoodi number) → PLU → 2 (osakonna number) → CA- > ST

Tsekk väljalülitada

Vajutage klahvile PAPER SAVING – NO RECEIPT (väljalülitatud)

PAPER SAVING – RECEIPT ISSUE (sisselülitatud)

**** kui tsekk on väljalülitatud ja tekib vajadus kviitungi järgi vajutage klahvi POST RECEIPT.**

Määratud allahindlus

1 – ST – 10 → % / CLK → ST

Kassapidaja nimi

2 → ST → 1 → %/CLK# → trüki nimi → CA → ST

Kassapidaja sisselogimine

1 -> CLK

Kviitungi päis (logo / header)

2 → SUBTOTAL → 1 (reanumber) → CH → trüki soovitud rida → CA → ST

X,Z müügiandmete salvestamine SD Kaardile

1 → ST → 10900 → ST → 3 → CA

Kassa varukoopia SD kaardile

7 → ST → 4114 → ST → CA

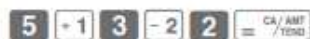
EURO märgi programmeerimine

2 → 0123 -> ST → vajutage 7 klahvi niikaua kuni ilmub € märk → CA → ST

Kalkulaatori funktsioon

Võti asendis CAL

$5 + 3 - 2 =$



$(23 - 56) \times 78 =$



12 percent on .1500

